



Komuniti Agro Lestari

**LAMPIRAN C - BORANG PERMOHONAN
PROGRAM PEMBANGUNAN DAN PEMERKASAAN INDUSTRI JAGUNG BIJIAN**

JENIS PERMOHONAN [SILA TANDAKAN (✓) PADA KOTAK YANG BERKENAAN]

	GERAN PADANAN BAGI PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN PENYEDIAAN KAWASAN.
	GERAN PADANAN BAGI PEMBINAAN, NAIKTARAF DAN BAIKPULIH KILANG PEMROSESAN BIJIAN.
	GERAN PADANAN BAGI KEJENTERAAN DAN MEKANISASI LADANG.

CATATAN: Permohonan **tidak terhad** kepada satu (1) skop.

PERINGATAN:

1. Tulisan menggunakan **HURUF BESAR.**
2. Borang permohonan hendaklah diisi dalam **2 salinan.**
3. Permohonan hendaklah dimajukan kepada Bahagian Padi dan Bijian, Ibu Pejabat Jabatan Pertanian Sarawak di alamat:

PENGARAH,
JABATAN PERTANIAN SARAWAK,
TINGKAT 12 - 17, MENARA PELITA
JALAN TUN ABDUL RAHMAN YAAKUB,
PETRA JAYA, 93050 KUCHING, SARAWAK
(u.p.: BAHAGIAN PADI DAN BIJIAN)

BAHAGIAN A: BUTIRAN PEMOHON

1.	MAKLUMAT PEMOHON		
	Nama Pemohon (Sila Sertakan Salinan Kad Pengenalan Yang Disahkan)	:	
	Nama Syarikat (Jika Berkaitan)	:	
	No. Pendaftaran Syarikat (Jika Berkaitan)	:	

	Nama Pegawai Untuk Dihubungi (Bagi Syarikat)	:	
	Alamat Surat Menyurat	:	
	Alamat Syarikat (Jika Berkaitan)	:	
	Alamat E-Mel	:	
	Nombor Telefon	:	Tel. Bimbit : Pejabat :
2	MAKLUMAT KOPERASI		
	Nama Koperasi	:	
	No. Pendaftaran Koperasi	:	
	Nama Pegawai Koperasi Untuk Dihubungi	:	
	Alamat Surat Menyurat	:	
	Alamat E-Mel	:	
	Nombor Telefon	:	Tel. Bimbit : Pejabat :

BAHAGIAN B: KETERANGAN PROJEK

1	Alamat Projek	:	
2	Status Tanah	:	
3	Keluasan Fizikal (hektar)	:	
4	Cadangan Tarikh Mula Projek	:	
5	Anggaran Pengeluaran (tan/ha/tahun)	:	

BAHAGIAN C: MAKLUMAT PERMOHONAN

1	Butiran pembangunan ladang yang dimohon. (Sila perincikan keterangan item)	:	1. 2. <i>(Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)</i>
2	Butiran pembinaan, naiktaraf dan baikpulih kilang pemprosesan bijian yang dimohon. (Sila perincikan keterangan item)	:	1. 2. <i>(Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)</i>
3	Butiran perolehan jentera, mesin dan peralatan ladang yang dimohon. (Sila perincikan keterangan item)	:	1. 2. <i>(Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)</i>

BAHAGIAN D: PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan di atas adalah benar. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah suatu kesalahan di bawah Seksyen 18 Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (ASPRM 2009) beserta penalti di bawah Seksyen 28 ASPRM 2009.

Saya sedia maklum jika terdapat butir-butir yang diberikan tidak benar, Kerajaan Sarawak berhak menarik balik atau membatalkan kelulusan yang dikeluarkan.

TANDATANGAN

:

NAMA PEMOHON

:

TARIKH

:

NOTA:

Borang Permohonan hendaklah **dikemukakan bersama kertas kerja**. Template kertas kerja adalah seperti di Lampiran D. Pemohon dibenarkan menambah kandungan dalam kertas kerja mengikut kesesuaian.

LAMPIRAN D - TEMPLATE KERTAS KERJA CADANGAN PROJEK

A. MAKLUMAT ASAS

- 1 Nama Syarikat
- 2 No. Pendaftaran Syarikat (SSM)
- 3 Alamat Berdaftar
- 4 Alamat Operasi
- 5 Pegawai Bertanggungjawab
- 6 Jawatan
- 7 No. Telefon Untuk Dihubungi
- 8 E-mel
- 9 Pengalaman Dalam Sektor Pertanian

B. MAKLUMAT TEKNIKAL PROJEK

- 1 Kawasan Cadangan (Termasuk Peta Kawasan daripada Jabatan Tanah dan Survei)
- 2 Status Tapak Cadangan
- 3 Varieti Jagung Dicapangkan
- 4 Anggaran Hasil (tan/hektar)
- 5 Jumlah Pengeluaran Setahun
- 6 Bilangan Musim Setahun
- 7 Kaedah Penanaman, Mekanisasi, Pengeringan & Penyimpanan
- 8 Sasaran Pasaran
- 9 Perjanjian/ Dokumen Dengan Pemilik Tanah (sekiranya ada)

C. MAKLUMAT KEWANGAN DAN PERANCANGAN PROJEK

- 1 Kos Pembangunan Awal
- 2 Kos Operasi per Musim
- 3 Jumlah Pelaburan Keseluruhan
- 4 Sumber Pembiayaan
- 5 Anggaran Pendapatan Setahun
- 6 Anggaran Keuntungan Bersih

D. SOKONGAN DIPERLUKAN DARIPADA JABATAN

- 1 Insentif/Geran
- 2 Infrastruktur
- 3 Sokongan Teknikal
- 4 Lain-lain